

1 **ATA DA REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE OCORRIDA**
2 **AOS VINTE E OITO DIAS DO MÊS DE OUTUBRO, ANO DOIS MIL E VINTE E UM, ÀS**
3 **QUINZE HORAS DE FORMA PRESENCIAL NA SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**
4 **DE MORRETES, BEM COMO DE FORMA VIRTUAL ATRAVÉS DA FERRAMENTA DE**
5 **VÍDEOCHAMADAS GOOGLE MEET, CONTANDO DE FORMA PRESENCIAL COM A**
6 **PARTICIPAÇÃO DE AARONSON RAMATHAN FREITAS, MARIA VICTORIA DA CRUZ,**
7 **AGUINALDO RAMOS FORBECI, LILIAN CRISTIANE MACHADO, JOÃO CUSTÓDIO**
8 **BUENO. ESTIVERAM TAMBÉM PRESENTES, DE FORMA VIRTUAL, ATRAVÉS DA**
9 **FERRAMENTA DE VÍDEOCHAMADAS GOOGLE MEET JOSINÊZ MALUCELLI**
10 **MELLINGER, SAMIRA ANANIAS CHOINSKI E CRISTIANE MARI DO ROCIO**
11 **FLIGIKOWSKI.** A reunião contou com a seguinte pauta: 1) Aprovação da ata da Reunião
12 de 30/09/2021; 2) Resolução SESA Nº 870/2021; 3) Resolução SESA Nº 932/2021; 4)
13 Mutirão de Saúde Itaperuçu; 5) Grupo de Trabalho da Fundação de Saúde; 6) Assuntos
14 Gerais. Ao dar início à reunião, o Secretário de Saúde Aaron dá as boas-vindas aos
15 presentes e coloca em votação a ata da última reunião ordinária do conselho. Sr. Aguinaldo
16 solicita alterações nas linhas 26, 108 e 110 que serão providenciadas para a próxima
17 reunião. Sra. Maria Victória questiona Sr. Aguinaldo se este é representante no conselho
18 Estadual de Saúde, diz que valoriza o seu empenho, mas entende que quando um membro
19 deste conselho municipal se reportar ao conselho estadual, deva ir com credenciamento do
20 conselho municipal de saúde de Morretes. Acrescenta que é necessário ter um colegiado
21 para ter representatividade, em nome do conselho municipal de saúde, pois isso nos
22 fortalece como controle social. Prosseguindo com a segunda pauta, Lilian informa que a
23 Secretaria foi contemplada com a Resolução SESA Nº 870/2021 que institui Incentivo
24 Financeiro de Investimento e Custeio para a Aquisição de Equipamentos de Reabilitação
25 multiprofissional, para a Rede de Atenção da Linha de Cuidado à Saúde da Pessoa com
26 Deficiência do Estado do Paraná e Reabilitação da Síndrome pós COVID-19, na
27 modalidade Fundo a Fundo, no valor de R\$30.000,00. Esta adesão foi colocada em votação
28 e foi aprovada por unanimidade. Lilian prossegue e informa ainda sobre a Resolução SESA
29 Nº 932/2021 que habilita os municípios a pleitearem adesão aos Programas Estratégicos
30 da Secretaria de Estado da Saúde — Qualificação da Atenção Primária, visando o Incentivo
31 Financeiro de Investimento para Obras de Reforma, Ampliação e/ou Construção de
32 Unidades Básicas de Saúde — UBS, no exercício de 2021, na modalidade Fundo a Fundo,

33 cujo objeto, de acordo com o Anexo I, é “REFORMA DE UBS (Unidade Básica de Saúde)”,
34 dois recursos no valor de R\$100.000,00, totalizando o montante de R\$200.000,00. Josinêz
35 pergunta se essa verba vem específica para alguma UBS. Sr. Aguinaldo também indaga
36 sobre quais as Unidades contempladas. O Secretário de Saúde Aaron esclarece que será
37 realizada a avaliação de acordo com a documentação necessária para a adesão, porém
38 em princípio serão feitos estudos na Unidade Básica de Saúde do Porto de Cima e América
39 de Baixo. Após deliberação, a adesão a esta Resolução é colocada em votação e aprovada
40 por unanimidade. Sr. Aguinaldo aproveita a para solicitar coberturas e bancos para maior
41 conforto e proteção dos usuários. Aaron informa que foi encaminhado um memorando
42 solicitando para a secretaria de Obras, que seja feito um planejamento para a colocação de
43 cobertura e grades nas janelas das Unidades Básicas de Saúde, principalmente neste
44 momento em que as mesmas estão passando por um processo de informatização.
45 Passando para a pauta de número quatro, o secretário Aaron fala sobre o Mutirão de Saúde
46 na comunidade Itaperuçu. Este relata que foi realizado um circuito, iniciando com o cadastro
47 dos Agentes Comunitários de Saúde, depois o preparo para a consulta médica para quem
48 tivesse essa necessidade. Após a consulta e/ou cadastro, o usuário era encaminhado para
49 o setor de higienização das mãos. Após as mulheres passaram por uma orientação sobre
50 a prevenção do câncer de mama, dando ênfase ao Outubro Rosa. Depois os presentes
51 foram encaminhados para uma orientação sobre diabetes, inclusive com aferição de
52 glicemia, caso necessário, em seguida foram encaminhados para uma orientação de
53 escovação com a equipe de saúde bucal. Por fim todos confraternizaram com um lanche.
54 Foram realizados aproximadamente cinquenta atendimentos. Foi uma experiência muito
55 enriquecedora e que deverá ser rotina da secretaria de saúde, para realização de
56 prevenção e promoção de saúde. A sexta pauta, relativa ao Grupo de Trabalho da Fundação
57 de Saúde, Lilian cita as datas das reuniões que serão realizadas no mês de novembro.
58 Serão todas as segundas-feiras, ou seja, dias 01, 08, 15, 22 e 29 de novembro, às 9:00h.
59 É reforçada a importância da participação dos conselheiros neste grupo de trabalho para
60 futuras deliberações. Sra. Maria Victoria comenta que a última reunião do grupo de estudos
61 foi de muita contribuição para esclarecer várias questões. Declara ainda que na sua opinião
62 o custo não é o mais importante neste momento e sim, o resultado para a população. A
63 próxima pauta foi aberta para assuntos gerais. A Sra. Maria Victoria indaga como está sendo
64 realizado o transporte e o controle quanto ao Covid dos pacientes para consultas

65 especializadas. Foi explicado que não há exigência de teste para o transporte. Foi sugerido
66 o passaporte vacina. A ideia é fazer um protocolo para o transporte sanitário, pedido
67 orientação à SESA quanto a este tema. Sra. Josinêz pergunta sobre a adesão da população
68 da área rural na vacinação contra o Covid nas Unidades Básicas de Saúde, solicitação esta,
69 realizada pelo conselho de saúde. Lilian relata que infelizmente, houve baixa adesão.
70 Josinêz aproveita e pergunta sobre o retorno dos atendimentos odontológicos nas unidades
71 básicas de saúde. Lilian informa que neste momento o município conta com dois dentistas
72 realizando atendimento 40 horas semanais, um na unidade do centro (NIS) e outro na
73 Unidade da Vila das Palmeiras. A Secretaria de Saúde está em processo de realizar um
74 credenciamento ou um Processo Seletivo Simplificado, para a contratação de três dentistas
75 para suprir as atuais necessidades. A intenção é que até o final de dezembro, esse processo
76 esteja concluído. A orientação no momento é que quem precisa de algum atendimento
77 odontológico e mora na região do Rio Sagrado, Anhaia e Rodeio, venha até a Vila das
78 Palmeiras e os que moram nas outras localidades, venham para o Nis. Sr. Aguinaldo
79 questiona sobre a manutenção das cadeiras odontológicas e Lilian informa que
80 considerando a iminente contratação de dentistas e o longo período que estas cadeiras
81 estão sem funcionar, está sendo providenciado um processo para a manutenção das
82 mesmas. Aaron acrescenta que a secretaria de saúde está trabalhando arduamente em
83 várias frentes, para oferecer o melhor possível para a população. Sr. Aguinaldo questiona
84 sobre o credenciamento aprovado na reunião extraordinária do último dia dezoito e Aaron
85 explica que a melhor forma de contratação é através de concurso público, porém devido à
86 Lei 173/2020, esse ano não é possível, em segundo lugar seria o PSS e por último o
87 credenciamento. Acrescentou que após estudos de viabilidade, foi constatado que estes
88 dois últimos levam aproximadamente o mesmo período para serem concluídos, portanto a
89 melhor alternativa, em termos de administração pública, é o Processo Seletivo Simplificado.
90 Continuando com os assuntos gerais, Lilian faz a leitura de um documento a pedido da
91 Diretora de Gestão Financeira, Andreia, para ficar registrado em ata, a respeito de um
92 empenho. "Boa tarde prezados conselheiros, Por favor, informamos que já foi empenhado
93 com recurso fonte 500, referente créditos para material permanente - Projeto de Lei
94 23/2021 , aquisição de equipamento de Lavanderia para Atenção Básica (Máquina de
95 Lavar Roupa e Máquina de Secar Roupa, ambas industriais) que será instalado no anexo
96 do Hospital Municipal e Maternidade " Dr. Alcídio Bortolin", para atendimento da demanda

97 do Centro de Enfrentamento de Covid 19, ginecologia, obstetrícia, serviço ambulatorial, de
98 emergência e estabilização, setores de radiologia e ecografia.” Todos cientes, Lilian
99 também informa que o Ofício do conselho de saúde, solicitando o suplente da Associação
100 do Amamtanal, está pronto, porém ainda não foi possível realizar a entrega. Sr. Aguinaldo
101 pergunta sobre o Hospital Escola e o secretário Aaron menciona que realizou uma reunião
102 com o Decano da Escola de Ciências da Vida da PUC e tanto município de Morretes, quanto
103 a Secretaria de Saúde se colocaram à disposição desta escola, para que os alunos possam
104 fazer seus estágios aqui no município. Uma segunda etapa seria formar uma comissão para
105 estudo das demandas do município, para então concretizar essa parceria entre Escola de
106 Ciências da vida da PUC, a Prefeitura de Morretes e a secretaria de saúde de Morretes.
107 Aaron aproveita e acrescenta que estamos a ponto de realizar uma parceria com o Instituto
108 Barco Sorriso, com dentistas voluntários que fazem trabalhos em comunidades de maior
109 vulnerabilidade social, e que provavelmente haverá uma extensão deste projeto no
110 município de Morretes. Prosseguindo, Sr. Aguinaldo pergunta como é feito o controle da
111 presença dos Agentes Comunitários de Saúde. Aaron informa que neste momento é feito
112 pela produção do ACS. Sr. Aguinaldo sugere que a cada visita seja assinado um formulário
113 com a assinatura do usuário visitado. Lilian acrescenta que com a implantação do novo
114 sistema nos tablets, será mais fácil controlar o ponto devido à geolocalização. O Sr. João
115 Custódio pede a palavra e coloca como proposta, dar um nome ao NIS, o Núcleo Integrado
116 de Saúde. Como trabalhador desta secretaria há 35 anos, este acha justo homenagear o
117 saudoso Prefeito Orlando Conforto com esse ato. A proposta foi aprovada por unanimidade
118 e será encaminhada para o órgão competente. Para finalizar, Sra. Josinêz pergunta qual é
119 a posição da secretaria de saúde frente às últimas notícias sobre a não obrigatoriedade do
120 uso de máscaras. O secretário Aaron tranquiliza os conselheiros e afirma que não se cogita
121 essa possibilidade no município. O uso de máscara, álcool gel e distanciamento social
122 serão mantidos por tempo indeterminado. Sra. Maria Victoria faz a sugestão de que haja
123 uma maior divulgação nas mídias sobre a importância do controle social. E Sra. Josinêz
124 completa que se divulgue também os canais oficiais, como a ouvidoria, para reclamações,
125 solicitações, sugestões, elogios, entre outros. Lilian parabeniza o Sr. João Custódio
126 representante dos trabalhadores pelo dia do Servidor Público, o Secretário de Saúde Aaron
127 encerrou a reunião e eu, Lilian Cristiane Machado, digitei e assinei a presente ata, onde
128 encontra-se em anexo a lista de presença.