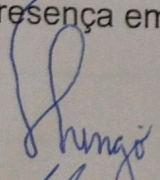
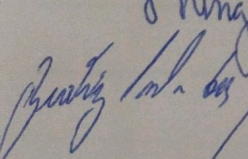
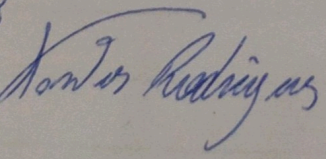
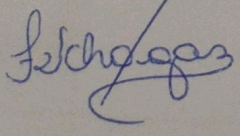
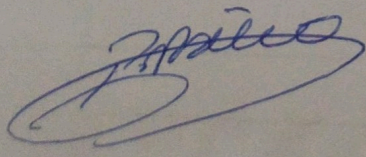


Aos vinte e quatro dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e vinte e dois, às 13:30h em uma das dependências da Secretaria Municipal de Educação e Esporte foi realizada a reunião do **Conselho Municipal de Acompanhamento e Controle Social do Fundo de Manutenção e Desenvolvimento da Educação Básica e da Valorização dos Profissionais da Educação – FUNDEB, conforme Convocação nº 001/2022** com os seguintes assuntos de pauta: 1) Análise da utilização dos recursos do FUNDEB, referentes aos meses de maio a dezembro de 2021; 2) Apresentação, análise e parecer anual dos recursos FUNDEB- 2021; 3) Análise e parecer dos recursos do PNATE- 2021; 4) Assuntos gerais. A Presidente Flavia iniciou a reunião enfatizando o pedido no grupo whatsapp das documentações faltantes e já elencadas em outras oportunidades referente a prestação de contas para devida análise visando agilizar a aprovação de contas. Complementou seu anseio para que as documentações sejam apresentadas para que duvidas sejam sanadas e esclarecimentos prestados. Ressaltou que o Conselho têm prazos a cumprir assim como o executivo municipal deve fazê-lo para que as atividades do Conselho não sejam paralisados. Logo, o colaborador Valdemiro Conforto apresentou impressos deixados pelo ex conselheiro Raul Edison Gouvea, os quais não trazem todas as informações necessárias. Valdemiro comunicou que foi informado da presente reunião há quatro dias e não foi devidamente repassado o conteúdo a ser apresentado na ocasião. De posse da palavra a Presidente solicitou a presença do Secretário Municipal da Fazenda para os esclarecimentos necessários. Diante da ausência do Sr. Cesar, foi solicitada a presença da Secretária Municipal de Educação e Esporte, a qual foi prontamente atendida e se fez presente. Em seguida, a Presidente agradeceu a presença da Sra. Adriana, e pediu que intercedesse junto ao financeiro por informações complementares já solicitado e reiterado por vários meios de comunicação, salientando que o extrapolo do prazo do parecer do CACS se deu devido ao atraso de respostas e envio de documentos obrigatórios para a conclusão da prestação de contas. A Secretária Adriana em nome do executivo se retratou pelo lapso e se disponibilizou para resolução desta problemática. Sendo assim, após juntada das informações faltantes, o conselheiro Eduardo fica responsável em informar a todos no grupo whatsapp CACS para fins de agendamento de nova reunião. A Presidente comentou que o próximo assunto a ser pautado será o do pagamento dos avanços dos anos de 2019 e 2020 com recursos Fundeb exercício 2022. Sem mais nada a tratar, eu Lúcia Hissae Shingo, lavrei e digitei a presente ata que segue assinada por mim e demais presentes relacionados em lista de presença em anexo.



**MORRETES**  
PREFEITURA DA CIDADE

**PREFEITURA MUNICIPAL DE MORRETES - PR**  
**Secretaria Municipal de Educação e Esporte de Morretes**  
**SMEDE**

Praça Rocha Pombo, nº 10, Centro, Morretes-PR, CEP 83.350-000 - fone (41) 3462-2224  
Site: [www.morretes.pr.gov.br](http://www.morretes.pr.gov.br) - e-mail [educacao@morretes.pr.gov.br](mailto:educacao@morretes.pr.gov.br)

**LISTA DE PRESENÇA**

**CACS FUNDEB**

**24/02/2022**

NOME	ASSINATURA
Lúcia H. Shingo - rep. administrat.ivo	<i>Shingo</i>
Fabiane do Socio Valério Chagas	<i>Chagas</i>
Beatriz Carla dos Santos Rodrigues	<i>Beatriz Carla dos S. Rodrigues</i>
Paulo Roberto da Silva	<i>[Signature]</i>
Odemir Paulo Lato.	<i>[Signature]</i>
EDUARDO AROZINHO	<i>[Signature]</i>
Flávia R. Muanda	<i>Muanda</i>