



**MORRETES**  
PREFEITURA DA CIDADE

Praça Rocha Pombo, 10  
Morretes – PR, CEP: 83350-000  
Cel: (41) 93500-9538  
administracao@morretes.pr.gov.br

## **DECRETO N° 2475 DE 11 DE NOVEMBRO DE 2025**

**Súmula:** “Dispõe sobre a Nomeação e Convocação dos candidatos aprovados no Concurso Público de Provas e Títulos de 2023 do Município de Morretes, e dá outras providências.”

**O PREFEITO MUNICIPAL DE MORRETES, ESTADO DO PARANÁ**, no uso de suas atribuições legais, de conformidade com o disposto na Lei Orgânica do Município, em especial no art. 87, inciso I, alínea “o” combinado com a Lei Municipal nº 02/1997, e suas alterações, em especial a Lei Municipal nº 038/2004, Lei Municipal nº 191/2012, Lei Municipal nº 362/2014, Lei Municipal nº 730/2022, e no referido Edital de Homologação Resultado Final, publicado no dia 21 de agosto de 2023, referente ao Concurso Público nº 001/2023.

### **DECRETA:**

**Art. 1º - FICAM NOMEADOS** para o cargo público e devidamente **CONVOCADOS** para a apresentação de documentos, os candidatos aprovados no Concurso Público realizado de acordo com o Edital nº 001/2023.

#### **CARGO: ASSISTENTE ADMINISTRATIVO**

**CANDIDATO: THAISSA KAYLAINE DOS SANTOS CACILHA**

**CLASSIFICAÇÃO: 24º LUGAR**

**INSCRIÇÃO: 0001473**

#### **CARGO: MÉDICO CLINICO GERAL**

**CANDIDATO: JOEL MESQUITA CRUZ JUNIOR**

**CLASSIFICAÇÃO: 4º LUGAR**

**INSCRIÇÃO: 0003720**

#### **CARGO: MÉDICO CLINICO GERAL**

**CANDIDATO: BRENDA GABRIELE SMANIOTTO RAULIK**

**CLASSIFICAÇÃO: 5º LUGAR**

**INSCRIÇÃO: 0001674**



**MORRETES**  
PREFEITURA DA CIDADE

Praça Rocha Pombo, 10  
Morretes – PR, CEP: 83350-000  
Cel: (41) 93500-9538  
administracao@morretes.pr.gov.br

**Art. 2º** – Os candidatos relacionados terão o prazo máximo de 5 (cinco) dias úteis, para se apresentarem ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Morretes, para a nomeação em seu cargo, perdendo o direito à vaga se não obedecido rigorosamente o prazo estabelecido no item 12.5 do Edital nº 001/2023. No ato de sua apresentação, os candidatos deverão estar munidos dos documentos que **COMPROVEM**:

**I** – Ser brasileiro(a) nato ou naturalizado;

**II** – Laudo de inspeção de saúde, procedida por órgão médico oficial;

**III** – Certidão de antecedentes criminais eleitorais, quanto ao gozo dos direitos políticos – site: [www.tse.jus.br](http://www.tse.jus.br);

**IV** – Certidão de antecedentes criminais obtidas no Tribunal Regional Federal da região do último domicílio do candidato;

**V** – Certidão de antecedentes criminais obtidas no Tribunal de Justiça da região do último domicílio do candidato;

**VI** – Certidão de antecedentes criminais obtidas na Polícia Federal – site: [www.dpf.gov.br](http://www.dpf.gov.br);

**VII** – Certidão de antecedentes criminais obtidas na Polícia Civil do último domicílio do candidato;

**VIII** – Quitação com as obrigações militares, quando for o caso;

**IX** – Quitação com as obrigações eleitorais;

**X** – Idade mínima de 18 (dezoito) anos;

**XI** – Declaração de bens e fonte de renda;

**XII** – Declaração de não-acumulação de cargo, função, emprego ou percepção de proventos;

**XIII** – Declaração de ter sofrido ou não, no exercício do cargo público, penalidades disciplinares, conforme legislação vigente;



**MORRETES**  
PREFEITURA DA CIDADE

Praça Rocha Pombo, 10  
Morretes – PR, CEP: 83350-000  
Cel: (41) 93500-9538  
administracao@morretes.pr.gov.br

**XIV** – Documentos pessoais: Carteira de Identidade; CPF próprio; PIS ou PASEP – se não possuir, retirar extrato do PIS na Caixa Econômica Federal e do PASEP no Banco do Brasil ou apresentar Cartão Cidadão; Título de Eleitor; Certidão de Casamento, Carteira de Identidade e CPF do cônjuge; Certidão de Nascimento dos filhos menores de 18 (dezoito) anos; Comprovante de Residência;

**XV** – Termo de declaração de interesse na nomeação, conforme modelo do Anexo I deste Decreto;

**XVI** – Termo de desistência do cargo, conforme modelo ao Anexo II deste Decreto.

**Parágrafo Único.** Os documentos deverão ser entregues em cópias reprográficas e acompanhadas dos originais, para serem vistadas no ato de nomeação, não sendo aceitos protocolos.

**Art. 3º** - Este decreto entrará em vigor na data de sua publicação.

**Paço Municipal Nhundiaquara, Morretes, em 11 de novembro de 2025.**

**Sebastião Brindarolli Junior**  
**Prefeito**



**MORRETES**  
PREFEITURA DA CIDADE

Praça Rocha Pombo, 10  
Morretes – PR, CEP: 83350-000  
Cel: (41) 93500-9538  
administracao@morretes.pr.gov.br

## ANEXO I

### TERMO DE INTERESSE NO CARGO

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) do Documento de Identidade nº \_\_\_\_\_, emitido por \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, frente a aprovação no Concurso Público nº 001/2023, da Prefeitura Municipal de Morretes, **CONFIRMO O INTERESSE** na nomeação e posterior posse no cargo de \_\_\_\_\_, nos termos da legislação vigente.

Local \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

---

Assinatura do Candidato



**MORRETES**  
PREFEITURA DA CIDADE

Praça Rocha Pombo, 10  
Morretes – PR, CEP: 83350-000  
Cel: (41) 93500-9538  
administracao@morretes.pr.gov.br

## ANEXO II

### TERMO DE DESISTÊNCIA DO CARGO

Eu, \_\_\_\_\_, portador(a) do Documento de Identidade nº \_\_\_\_\_, emitido por \_\_\_\_\_, inscrito(a) no CPF sob o nº \_\_\_\_\_, frente a aprovação no Concurso Público nº 001/2023, da Prefeitura Municipal de Morretes, **DECLARO RENUNCIAR**, em caráter definitivo, a nomeação e posse para o cargo de \_\_\_\_\_.

Local \_\_\_\_\_

Data \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_.

\_\_\_\_\_  
Assinatura do Candidato