



**MUNICÍPIO DE MORRETES ESTADO DO PARANA  
PREFEITURA MUNICIPAL**

**EDITAL DE CONVOCAÇÃO PARA MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE  
EM PARTICIPAR DO CONCIDADE - CONSELHO DA CIDADE DE  
MORRETES**

O prefeito Municipal de Morretes, no uso das atribuições, com fundamento no disposto no art. 75 da Lei Complementar Municipal n.º 06 de 04.02.2011 – Plano Diretor de Morretes, **RESOLVE TORNAR PÚBLICO O SEGUINTE EDITAL.**

Os representantes das seguintes instituições ficam convidados **para manifestar interesse, na participação da instituição que representam, no CONCIDADE – Conselho da Cidade de Morretes**, com as atribuições previstas no art. 74, incisos de I até XV da Complementar Municipal n.º 06 de 04.02.2011 – Plano Diretor de Morretes:

**Representante dos Cartórios de Notas e Registro de Imóveis;  
Representantes das Empresas Imobiliárias Locais;  
Representantes das Empresas Construtoras Locais;  
Representantes das Associações de Classes Empresariais Locais;  
Representantes das Associações de Moradores;  
Representantes das Comunidades Rurais;  
Representantes das Associações de Produtores Rurais;  
Representantes das Associações de Donos de Restaurantes;  
Representantes das Associações de Assentados Rurais.**

A instituição interessada, daquelas previstas acima, deverá protocolar no Protocolo da Prefeitura Municipal de Morretes (situado à Praça Rocha Pombo, nº 10 – Centro) **NO PERÍODO DE 10 A 25 DE OUTUBRO DE 2019, MANIFESTAÇÃO DE INTERESSE EM PARTICIPAR DO CONCIDADE, apresentando os dados do indicado para membro TITULAR e do indicado para membro SUPLENTE**, acompanhados dos seguintes dados e documentos:

**DADOS:**

Nomes completos dos indicados,  
Profissões dos indicados,  
Estados Cíveis dos indicados;  
Endereços completos dos indicados e do representante legal;  
Números dos telefones e e-mails dos indicados e do representante legal;

**DOCUMENTOS:**

Cópia do CPF e do RG dos indicados e do representante legal;  
Cópia do Ato Constitutivo da Instituição.

Existindo mais de uma entidade, acima mencionada, os nomes indicados para representantes e suplentes serão apresentados à Câmara Municipal que selecionará, por votação do Plenário, até três nomes, se assim comportar, cuja lista será encaminhada ao Prefeito Municipal que escolherá o representante e respectivo Suplente (Art. 75, § 1º da LC n.º 06 de 04.02.2011).

**PERÍODO DE MANIFESTAÇÃO: 10 A 25 DE OUTUBRO DE 2019**



## **MUNICÍPIO DE MORRETES ESTADO DO PARANÁ PREFEITURA MUNICIPAL**

### **DISPOSIÇÕES GERAIS:**

I - O Presidente do CONCIDADE será eleito por seus pares e nomeados através de Decreto Municipal.

II - Os membros do CONCIDADE devem exercer seus mandatos de forma gratuita, vedada à percepção de qualquer vantagem de natureza pecuniária.

III - As reuniões do CONCIDADE são públicas, facultado aos Municípios solicitar, por escrito e com justificativa, que se inclua assunto de seu interesse na pauta da primeira reunião subsequente

IV - O regimento interno, elaborado e aprovado na 1ª reunião do CONCIDADE, estabelecerá a extensão do 1º (primeiro) mandato, com vistas à anualmente ocorrer renovação de metade dos membros.

V – São atribuições do CONCIDADE (art. 74, incisos de I até XV da Complementar Municipal n.º 06 de 04.02.2011 – Plano Diretor de Morretes):

- 5.1. Cuidar das resoluções das Conferências da Cidade;
- 5.2. Dar encaminhamento às deliberações das Conferências Nacionais e Estaduais das Cidades em articulação com o Conselho Nacional das Cidades;
- 5.3. Articular as discussões para a implementação do Plano Diretor;
- 5.4. Elaborar seu regimento interno no prazo de 60 dias depois de empossado;
- 5.5. Acompanhar a execução e elaboração dos PPAs - Plano Plurianual,
- 5.6. Opinar sobre questões de caráter estratégico para o desenvolvimento da cidade quando couber;
- 5.7. Deliberar e emitir pareceres sobre proposta de alteração da Lei do Plano Diretor;
- 5.8. Acompanhar a execução de planos e projetos de interesse do desenvolvimento urbano, inclusive os planos setoriais;
- 5.9. Deliberar sobre projetos de lei de interesse da política urbana, antes de seu encaminhamento à Câmara Municipal;
- 5.10. Aprovar e acompanhar a implementação das Operações Urbanas Consorciadas;
- 5.11. Acompanhar a implementação dos demais instrumentos urbanísticos;
- 5.12. Deliberar sobre as omissões e casos não perfeitamente definidos pela legislação do PDMM.
- 5.13. Emitir parecer sobre projetos específicos de loteamento em áreas urbanas do município;
- 5.14. Zelar pela boa aplicação e interpretação exata do Plano Diretor Municipal, sobretudo com relação às Leis do Perímetro Urbano, de Zoneamento de Uso e Ocupação do Solo Urbano, de Parcelamento do Solo Urbano, do Sistema Viário, dos Códigos de Obras e de Posturas, independente de qualquer solicitação da administração municipal;
- 5.15. Respeitar as prescrições do Regimento Interno, realizando os seus trabalhos segundo o mesmo.

**Morretes, 04 de outubro de 2019**

**OSMAIR COSTA COELHO  
PREFEITO MUNICIPAL**