



Praça Rocha Pombo, 10
Morretes – PR, CEP: 83350-000
Cel: (41) 92004-4760
administracao@morretes.pr.gov.br

MORRETES PREFEITURA DA CIDADE

REPUBLICAÇÃO DO EDITAL Nº 03, DE 22 DE JANEIRO DE 2026

Súmula: Republicação do edital nº 03, de 22 de janeiro de 2026, republicado por não ter sido disponibilizado no site oficial da Prefeitura Municipal de Morretes

A Secretária Municipal de Administração da Prefeitura Municipal de Morretes, Sr.^a. Jessica Ronchini Montalvão, nomeada pela Portaria nº 5736, de 08 de abril de 2025, no uso de suas atribuições legais, e considerando o Edital nº 002/2025, de 22 de agosto de 2025, que trata do Processo Seletivo Simplificado – PSS para contratação de estagiários.

CONSIDERANDO que o Edital nº 03, de 22 de janeiro de 2026, não foi disponibilizado no site oficial do Município, comprometendo sua ampla publicidade;

RESOLVE:

TORNAR PÚBLICA A PRESENTE REPUBLICAÇÃO

Art. 1º - Fica republicada a **3ª CONVOCAÇÃO** dos candidatos abaixo relacionados para entrega de **TODOS OS DOCUMENTOS** elencados nos itens 3.6, 7.3 e 7.5 do Edital nº 002/2025:

I – NÍVEL MÉDIO – 20 horas semanais

- 10º – Daniele Camargo Machado

II – NÍVEL MÉDIO TÉCNICO – 20 horas semanais

- 5º – Pietro Bernardo do Carmo

III – NÍVEL SUPERIOR EM ADMINISTRAÇÃO – 30 horas semanais

- 4º – Jéssica Moreira da Silva

- 5º – Vitória Biscotto Porcides

- 6º – Felipe Broska Gonçalves

- 7º – Nicole Moreira da Paz

- 8º – Kamille Vieira Alves

IV – NÍVEL SUPERIOR EM DIREITO – 30 horas semanais

- 1º – Julia Caetano da Rosa

- 2º – Letícia Victória de Faria Ribeiro

- 3º – Rosicleia Feliciano dos Santos

V – NÍVEL SUPERIOR EM CONTABILIDADE – 30 horas semanais

- 5º – Laurielli dos Santos Biscotto



MORRETES
PREFEITURA DA CIDADE

Praça Rocha Pombo, 10
Morretes – PR, CEP: 83350-000
Cel: (41) 92004-4760
administracao@morretes.pr.gov.br

VI – NÍVEL SUPERIOR EM PEDAGOGIA – 30 horas semanais

- 13º – Andriele Cardoso de Lima
- 15º – Paula Raiane da Silva
- 16º – Kessily Aparecida Gonçalves dos Santos
- 20º – Kailany
- 22º – Mirian Viante
- 23º – Alexandra Sobral da Silva
- 26º – Thaissa Dias Cruz
- 27º – Vanessa Amaral da Silva
- 29º – Kimberlly Kailany Nogueira Ribeiro
- 30º – Jéssica Mariotto
- 31º – Sarah Marina de Aguiar Melge

VII – NÍVEL SUPERIOR EM SERVIÇO SOCIAL – 30 horas semanais

- 1º – Vanessa de Oliveira Policarpo Douve

VIII – PÓS-GRADUAÇÃO EM PSICOPEDAGOGIA – 30 horas semanais

- 3º – Juliana de Lima Narciso
- 4º – Adriana da Costa Pereira Tozetto

Art. 2º - A apresentação de **TODOS os documentos** deverá ocorrer no prazo de **05 (cinco) dias úteis**, contados da data desta republicação, no horário das 08h00 às 12h00 e das 13h00 às 17h00, junto ao Departamento de Recursos Humanos, na sede da Prefeitura Municipal de Morretes, vinculada à Secretaria Municipal de Administração.

Art. 3º - A distribuição das vagas e a definição dos locais de exercício das atividades serão estabelecidas por Portaria a ser publicada pela Secretaria Municipal de Administração.

Dê-se Ciência, Registre-se, Publique-se.

PAÇO MUNICIPAL NHUNDIAQUARA, Morretes, 02 de março de 2026.

Jessica Ronchini Montalvão
Secretária Municipal de Administração